



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "F. BALSANO"

Via Carlo Alberto Dalla Chiesa, 5 - fax 0984.502740- tel. 0984.502281 -
e.mail csis02700a@istruzione.it - csis02700a@pec.istruzione.it

87017 ROGGIANO GRAVINA (Cosenza)

Prot. 878

Del 09-04-2019

**Albo
Amministrazione Trasparente
sede**

NUMERO CIG: Z1E27F57DA

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE PER L’AFFIDAMENTO AD UN’AGENZIA DI VIAGGIO DI UN PACCHETTO TUTTO COMPRESO PER VIAGGIO DI ISTRUZIONE CAMPANIA CLASSE I° e II° ANNO SCOLASTICO 2018/2019.- Affidamento diretto ai sensi dell’art. 36 comma 2 Lettera a) del D.L.gs. 50/2016

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo Regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
- VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e ss.mm.ii.;
- Visto il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- Vista la legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente “Delega al governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- Visto il Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- Tenuto Conto delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall’art. 25 comma 2 del Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall’art. 1 comma 78 della Legge n. 107 del 2015 e dagli artt. 3 e 44 del D.I. 129/2018;
- Visto il Decreto Legislativo n. 50/2016 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali nonché per il riordino della disciplina in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”, in particolare l’art. 36 riguardante i “contratti sottosoglia” ;
- Visto l’art. 37 comma 1 del D.lgs 50/2016 che prevede che “ le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e

- autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000,00 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000,00 euro , nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione delle centrali di committenza”;
- Visto l'art. 32 comma 2 del D.Lgs. 50/2016 che recita” prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte e che per gli affidamenti ex art. 36, comma 2 Lett.a) del Codice < (...) la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre o atto equivalente che contenga in modo semplificato l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore , il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali ove richiesti>”;
 - Visto l'art. 32 comma 2 del D.Lgs. 50/2016 che dispone che il “contratto è stipulato, a pena nullità per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000,00 euro mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri”;
 - Visto il D. Lgs. 56/2017 “ Decreto correttivo ”che all'art.25 modifica l'art. 36 comma 2 lett.a) del D.lgs. 50/2016 che definisce la procedura per l'affidamento diretto di appalti e forniture servizi per l'esecuzione di lavori di valore inferiore ad euro 40.000,00;
 - Viste le linee guida emanate dall'ANAC “procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”;
 - Visto l'art. 31 comma 1 del D.L.gs. 50/2016 il quale prevede che “ per ogni singola procedura per l'affidamento di un appalto o di una concessione le stazioni appaltanti individuano, nell'atto di adozione o di aggiornamento dei programmi di cui all'art. 21, comma 1, ovvero nell'atto di avvio relativo ad ogni singolo intervento per le esigenze non incluse in programmazione, un responsabile unico del procedimento (RUP) per le fasi della programmazione, della progettazione, dell'affidamento, dell'esecuzione. [...] Fatto salvo quanto previsto al comma 10, il RUP è nominato con atto formale del soggetto responsabile dell'unità organizzativa, che deve essere di livello apicale, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità medesima, dotati del necessario livello di inquadramento giuridico in relazione alla struttura della pubblica amministrazione e di competenze professionali adeguate in relazione ai compiti per cui è nominato; la sostituzione del RUP individuato nella programmazione di cui all'articolo 21, comma 1, non comporta modifiche alla stessa. Laddove sia accertata la carenza nell'organico della suddetta unità organizzativa, il RUP è nominato tra gli altri dipendenti in servizio. L'ufficio di responsabile unico del procedimento è obbligatorio e non può essere rifiutato»;
 - Viste le Linee guida ANAC n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni», approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al D.Lgs. 56 del 19 aprile 2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017, le quali hanno inter alia previsto che «Il RUP è individuato, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 31, comma 1, del codice, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità organizzativa inquadriati come dirigenti o dipendenti con funzioni direttive o, in caso di carenza in organico della suddetta unità organizzativa, tra i dipendenti in servizio con analoghe caratteristiche», definendo altresì i requisiti di professionalità richiesti al RUP;
 - Ritenuto che la prof.ssa Anna Filice, Dirigente Scolastico, di questa Istituzione Scolastica, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;
 - Visto l'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di

- ogni situazione di conflitto (anche potenziale);
- Tenuto Conto che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;
 - Visto il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, pubblicato in G.U. Serie Generale n. 267 del 16 novembre 2018, concernente “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;
 - Vista la Legge 13 agosto 2010 n. 136 e ss.mm.ii.;
 - Vista la normativa nazionale e comunitaria vigente in materia di viaggi di istruzione e visite guidate;
 - Vista la Nota MIUR prot. 674 del 03/02/2016 in materia di sicurezza stradale;
 - Tenuto conto delle disposizioni in materia di pubbliche forniture e servizi sotto la soglia di rilievo comunitaria – Regolamenti di modifica di cui alla Gazzetta Ufficiale Europea del 19 dicembre 2017 L. 337/21;
 - Visto il PTOF 2019/2021;
 - Viste le attività programmate dai consigli di classe e approvate dagli OO.CC. relative alla programmazione dei viaggi di istruzione per l'a.s. 2018/2019;
 - Preso atto della necessità di acquisire i servizi necessari alla realizzazione dei viaggi di istruzione approvati;
 - Vista la delibera n. 56 del Consiglio di istituto di cui al verbale n. 28 del 17/01/2019 – determinazione dei criteri e limiti per l'attività negoziale del dirigente scolastico riguardante gli affidamenti diretti di lavori, servizi e forniture – art. 45 comma 2 lett. a) D.I. 129/2018
 - Visto il regolamento di istituto per l'affidamento di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture sotto la soglia comunitaria e per l'affidamento di incarichi di collaborazione ad esperti esterni di cui alla delibera n. 46 del Consiglio di istituto di cui al verbale n. 28 del 17/01/2019 ;
 - Visto il Programma Annuale 2019 approvato dal CI nella seduta del 01 marzo 2019;
 - Visto l'art. 1 comma 449 della Legge 206/2006 come modificato dall'art. 1, comma 495 della legge 208/2015 che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni da Consip s.p.a.;
 - Rilevata l'assenza di convenzioni Consip attualmente attive per il servizio che si intende acquisire come rilevato in apposito provvedimento del Dirigente Scolastico prot. 861 C/14 del 18/03/2019;
 - Visto l'art. 1, comma 3, del Decreto - Legge n. 95/2012, convertito nella Legge n. 135/2012, ai sensi del quale «Le amministrazioni pubbliche obbligate sulla base di specifica normativa ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni di cui all'articolo 26, comma 3 della legge 23 dicembre 1999, n. 488 stipulate da Consip S.p.A. o dalle centrali di committenza regionali costituite ai sensi dell'articolo 1, comma 455, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 possono procedere, qualora la convenzione non sia ancora disponibile e in caso di motivata urgenza, allo svolgimento di autonome procedure di acquisto dirette alla stipula di contratti aventi durata e misura strettamente necessaria e sottoposti a condizione risolutiva nel caso di disponibilità della detta convenzione»;
 - Considerato che il contratto sarà sottoposto a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta disponibilità di una convenzione Consip S.p.A. avente ad oggetto servizi comparabili con quelli oggetto di affidamento, ai sensi della norma sopra citata;
 - Considerato che per espressa previsione dell'art. 32, comma 10, lett. b) del D.Lgs. 50/2016, non si applica il termine dilatorio di *stand still* di 35 giorni per la stipula del contratto;
 - Preso Atto che la spesa complessiva per il servizio in parola come stimata dall'area scrivente a seguito di apposta indagine di mercato ammonta ad € 10.000,00 IVA inclusa

DECRETA

Art. 1

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2

Si delibera l'avvio delle procedure di gara ai sensi dell'art. 36 lett. a) del D.Lgs. 50/2016- affidamento diretto previa consultazione di tre operatori economici per l'affidamento ad una agenzia di viaggi del servizio di organizzazione e realizzazione, del viaggio di istruzione in CAMPANIA rivolto alle classe I° e II° dell'IIS "Balsano" Roggiano Gravina (CS) a.s. 2018-2019 nel periodo 27 aprile 2019 – 29 aprile 2019 per - n. 40/60 alunni (circa) + 3 docenti accompagnatori.

Art. 3

Verranno consultati tre operatori economici iscritti all'Albo fornitori di questa stazione appaltante in base i criteri di cui all'art. 30 comma 1 del D.Lgs. 50/2016 , cercando quanto possibile di rispettare il principio di rotazione.

Art. 4

Il viaggio di istruzione dovrà essere realizzato secondo le specifiche tecniche della richiesta di preventivo e del relativo capitolato e programmazione di viaggio. La procedura e ulteriori dettagli saranno forniti agli operatori economici nella richiesta lettera di invito che fa parte integrante del presente provvedimento. Si approva l'allegato schema di lettera di invito ed i relativi allegati.

Art. 5

Il criterio di scelta del contraente è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs 50/2016 , secondo i criteri stabiliti nella lettera di invito.

Art. 6

Ai sensi dell'art. 31 del D.L.gs. 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico prof.ssa Anna FILICE.

Art. 7

Il presente decreto è pubblicato mediante affissione all'albo della scuola, su pagina web del sito dell'istituto .

Roggiano Gravina, 09 aprile 2019

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Anna Filice

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art. 3, co. 2 D.Lgs. 39/93